

質問回答書

令和7年6月13日

プロポーザル参加希望者 各位

日野町役場 企画政策課

質問のありましたことについて、次のとおり回答いたします。

業務名：日野町地球温暖化対策実行計画（区域施策編）策定支援業務

番号	質問内容	回答
1	実施要領 3 参加条件（1） 実績確認の資料等の提出は必要でしょうか	実績確認資料等の提出は必須ではありません。プレゼンテーションの際に主な実績等を説明される場合は、企画提案書内に資料などを盛り込んでください。 契約締結までに、必要に応じて確認書類等の提出を求め確認する場合があります。
2	実施要領 3 参加条件（7） 未納のない証明書の提出は必要でしょうか。必要な場合は、国、県、市のすべての証明が必要でしょうか	提出は不要です。公募型プロポーザル参加資格確認書（様式2）において、国、都道府県及び市町村の租税公課に滞納がないことを誓約していただきます。 契約締結までに、必要に応じて証明書類等の提出を求め確認する場合があります。
3	仕様書 5（10）・10 業務内容にパブリックコメントの実施はないが、業務期間中に行わない認識でよいか。 また行わない場合、業務期間後に町民意見の整理、分析及び解答案の作成・実行計画の印刷などを行うことという認識であるか。	お見込みのとおりです。 詳細な仕様については、受託候補者を選定し、契約に向けた協議調整を行う中で、決定いたします。

4	実施要領 6 (2) ア 「提案書は・・・20 ページ以内を目安として作成すること。」と書かれていますが、後述では、「20 ページを超える場合は概要版を併せて作成すること。」と書かれています。 20 ページを超え、概要版を作成したとなった場合、概要版は何ページ分作成することを想定すればよいのでしょうか。ご教示願います。	概要版は A4 サイズ、4 ページ以内で作成してください。
---	---	--------------------------------------