

住民票謄抄本等の郵送請求書

日野町長 様

令和 年 月 日

【1】必要な住民票について

1. 誰のものが必要ですか		
住所	日野町	
氏名		
2. 何が必要ですか (全て1通300円)		
謄本 (世帯全員のもの)	通	/
抄本 (世帯の一部のもの)	通	
記載事項証明	通	
3. 特に記載の必要なものにレ印をつけてください		
<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 個人番号 <input type="checkbox"/> 住民票コード		
◆外国人住民の方		
<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留区分 <input type="checkbox"/> 在留情報 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> カタカナ表記		

【2】請求者

住所	〒 ー
氏名	Ⓜ
住民票が必要な方との続柄	1. 本人 2. 世帯員 3. その他 () ※[3. その他]の方は別途委任状が必要となります
連絡先	() ー

【3】使用目的・提出先 ※[3. その他]の方は必ずご記入ください。

《この請求書に同封いただくもの》

ア. 請求者の本人確認書類 (マイナンバーカード、免許証、資格確認書、在留カードなど) のコピー

イ. 定額小為替 ー 必要通数分の定額小為替を郵便局で購入し、同封してください。

ウ. 返信用封筒 ー 宛先の住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。
原則、返信先の住所は現在の住所登録地になります。

エ. 委任状 ー ※上記【1】と【2】が別世帯の場合のみ必要です。

送付先 〒689 - 4503 日野郡日野町根雨 101 番地 日野町役場 住民課
問い合わせ先 日野町役場住民課 TEL : 0859-72-0333