

様式第1号（第2条関係）

日野町老人憩の家使用申込書

使用目的				使用期日	年 月 日	予定人員	人	
使用内容 (必要か所を記入してください)	使用時間	使用料			減 免 額 (/) B	減免後の額 A - B	納 付 額	備 考
		区 分	時 間	金 額 A				
	時 分 ~ 時 分	1時間当たり 100円						
	合 計							
使用責任者	住所 氏名 電話 () -				備 考	*減免後の使用料が100円未満となる場合は、100円とします。また減免後の使用料に100円未満の端数が生じる場合は、その端数は100円に切り上げとします。(ただし、減免の適用がない場合は、100円未満の端数はそのままとします)		
使用の条件	1 使用時間は準備及び撤去時間を含みます。 2 火災防止、防犯に万全を期します。 3 施設設備及び器物を焼失、紛失、破損した場合は、損害を賠償します。 4 使用後は、使用場所の清掃はもとより、すべてを使用前の状態になおし支障のないようにします。ごみは持ち帰ります。				5 使用料は、当日前払います。休日・夜間のときは、納付書により後日振り込みます。 6 使用を中止する場合は、事前に連絡します。			
上記のとおり使用したいので、申し込みます。 <input type="checkbox"/> 使用料について減免を受けたいので、申請します。(減免を申請する場合は□の欄に✓のこと) 年 月 日 申込(申請)者 住所 団体名 氏 名 日野町教育長 様 電話 () -						使用許可	許可 ・ 不許可	
						減免決定	適 ・ 否	
						納付書交付	<input type="checkbox"/> 交付済みの場合は✓	
						備 考		