

日野町文化センター使用申込書

使用目的及び内容						使用期日	平成 年 月 日()				予定人員	延人	
室名及び 区分		時間区分				基本使用料 (A)	冷暖房 料金(B)	加算金 (C)	小計 (D=A+B+C)	設備器具 使用料 (E)	計 (F)	減免額 (G) (/)	合計 (減免後の 額F-G)
		午前	午後	夜間	全日								
使用室名及び時間等(○をつけて必要か所を記入してください)	A	平日					1時間各 1,830円				(/)		
		土・日曜日・祝日											
	B	平日											
		土・日曜日・祝日											
	C	平日											
		土・日曜日・祝日											
	舞 台												
	カルチャールーム・リハーサル室・楽屋(一部屋当り)												1時間 150円
	ホワイエ												1時間 100円
	合 計												
使用 責任者		入場料 の有無	有()円・無			営利・非営利	使用器具						
使用の 条件	1 使用時間は準備及び撤去時間を含みます。 2 火災防止、防犯に万全を期します。 3 施設設備及び器物を焼失、紛失、破損した場合は、損害を賠償します。 4 使用後は、使用場所の清掃はもとより、すべてを使用前の状態になおし支障のないようにします。ごみは持ち帰ります。						5 町外者及び営利目的の場合並びに、使用時間を超過したときは加算金を払います。 6 使用料は、当日前払います。休日・夜間のときは、納付書により後日振り込みます。 7 使用を中止、変更する場合は、事前に連絡します。						
上記のとおり使用したいので、申し込みます。 <input type="checkbox"/> 使用料について減免を受けたいので申請します。 (減免を申請する場合は□の欄に✓のこと)							平成 年 月 日		使用許可	許可・不許可			
							減免決定		適・否				
							納付書交付		<input type="checkbox"/> (交付済みの場合は✓)				
申込(申請)者 住所 団体名 氏名 電話 () -							備考						
日野町教育委員会教育長 殿													