

## 鳥取県立日野高等学校「魅力向上コーディネーター」募集要領

### 【目 的】

鳥取県立日野高等学校が地域における人材育成の拠点としての期待に応え、その役割を果たすため「魅力向上コーディネーター」を配置し、高校の魅力づくりを支援し、地域に貢献できる人材育成の一翼を担う。

### 【業務内容】

日野町会計年度任用職員として、日野郡内の地域資源（自然、文化、人材、施設など）を活用しながら特色ある教育活動の実践や魅力的な学校づくりを推進し、地域の将来を担う人材を育成するとともに、学校と連携した教育活動を通して地域の活性化を図るため、学校と地域をコーディネートする。

(現在までの活動例)

- 特色ある科目に応じた地域人材（社会人講師）の発掘
- 授業の目的に合わせた社会人講師の紹介
- 授業等で使用する地元特産品とのマッチング
- 高校生を受け入れる事業所の斡旋
- 日野高校魅力向上推進協議会の運営
- 日野町地元改革課（JK 課）ボランティアサークルの取組サポート等

など

### 【募集対象】

- 年齢 不問
- 性別 不問
- 居住地要件（現在お住まいの住所地）  
3大都市圏内の都市地域、政令指定都市または地方都市（過疎、山村、離島、半島などの条件不利地域に該当しない市町村）にお住まいで、活動期間中、日野町に住民票を移動し居住することができる方  
※居住地要件について詳しくはお問い合わせください
- 資格等 普通自動車免許を所持されている方
- 心身ともに健康で、教育問題及び地域おこし活動に意欲的な方

### 【募集人員】

1名

### 【募集期間】

応募があった時点で随時選考を行い、採用が決まり次第募集は終了いたします。

## 【任用形態】

- 日野町会計年度任用職員
- 給料 171,700円/月（昇給有） 賞与（6月、12月）
- 福利厚生 日野町会計年度任用職員の規定に準じます
- その他
  - ・必要に応じて日野町が住宅を紹介します
  - ・住宅使用料は日野町職員の住居手当に準じて支払います
  - ・その他活動に必要な経費は予算の範囲内で日野町が支払います
  - ・生活に必要な物品、光熱水費等をご本人の負担です
  - ・勤務場所は日野町役場又は日野高校です

## 【任用予定期間】

採用の日から令和4年3月31日までの1年間

（以降1年ごとに更新可。最大3年間を予定しています。任用開始日については相談に応じます。）

※予算編成、その他の状況により、採用候補者に決定されても採用にならない場合があります。

## 【勤務条件】

- 勤務日 月曜～金曜（原則）
- 就業時間 7時間45分（8:30～17:15）
- 休日等 土・日曜日、祝日、年末年始  
有給休暇、夏期休暇、その他休暇あり

## 【応募手続】

- 提出書類 ①鳥取県立日野高等学校「魅力向上コーディネーター」応募用紙（様式1-1）（様式1-2）  
※応募理由、自己PR、活動などは別紙でも可

②運転免許証のコピー

## 【申込問合せ先】

〒689-4503

鳥取県日野郡日野町根雨101番地

日野町教育委員会事務局 教育課 担当：砂流、三好、長谷部

TEL 0859-72-2107

FAX 0859-72-1484

E-mail kyouiku@town.hino.tottori.jp

## 【選考方法】

- 1次選考（書類選考）  
提出された書類により選考し、結果は文書で通知します。
- 2次選考（面接） ※状況によってはリモートにて実施。  
期日については、1次選考合格者に別途通知します。  
面接会場は日野町役場とし、結果は文書で通知します。